

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**

Економічний факультет

Кафедра менеджменту і маркетингу

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Освітня програма Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності

Спеціальність 073 Менеджмент

Галузь знань 07 Управління і адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від 28 серпня 2019 р.

м. Івано-Франківськ - 2019

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до курсу
3. Мета та цілі курсу
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання курсу
6. Система оцінювання курсу
7. Політика курсу
8. Рекомендована література

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Організація підприємницької діяльності
Викладач (-і)	Михайлів Галина Василівна, доц., к.е.н., доц. менеджменту і маркетингу
Контактний телефон викладача	+380997502803
Е-mail викладача	halyna.mykhailiv@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний, заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	http://www.d-learn.pu.if.ua
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіку консультацій, розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри https://kmim.pnu.edu.ua/
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p><i>Метою дисципліни</i> “Організація підприємницької діяльності” є формування у студентів системи знань у сфері підприємницької діяльності, що здійснюється в умовах ринкової економіки та згідно з існуючим законодавством; ознайомлення з реалізацією підприємницьких ідей в Україні та за її межами з подальшим використанням цього досвіду в практичній діяльності підприємця.</p> <p><i>Завдання дисципліни</i> полягає в формуванні загального уявлення про підприємницьку діяльність та її соціально-економічний зміст; розкритті механізму створення власної справи; висвітленні процесів функціонування, інфраструктурного обслуговування і забезпечення підприємницької діяльності; формуванні системи знань із етичних норм, властивих підприємцю; висвітленні проблеми державного регулювання підприємницької діяльності.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p>Після вивчення дисципліни «Організація підприємницької діяльності» у студентів мають бути сформовані професійні компетентності, що складаються з відповідних знань та вмінь.</p> <p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль та значення підприємницької діяльності для розвитку суспільного виробництва; – особливості здійснення підприємницької діяльності в Україні та за її межами; – законодавчу базу, що регулює розвиток підприємництва в Україні. – значення провідних напрямів та професій у підприємницькій діяльності; – механізм створення власної справи, методіку складання бізнес-плану й аналіз діяльності підприємств. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – організувати власну справу; – підготувати засновницькі документи; – розробити бізнес-план; – налагодити зв'язки з установами, що забезпечують функціонування підприємств; – на стереотипному рівні використовувати набуті знання в практичній організаційно-економічній діяльності. 	
4. Програмні компетентності та результати навчання	
Програмні компетентності	
<p>ПК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.</p> <p>СК 1 Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p>	
Результати навчання	
ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій	

лідерства.					
ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.					
ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування.					
ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.					
5. Організація навчання					
Обсяг навчальної дисципліни 90 год					
Вид заняття		Загальна кількість годин			
Лекції		12			
семінарські заняття		18			
самостійна робота		60			
Ознаки курсу					
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий		
8	073 Менеджмент	4	вибірковий		
Тематика курсу					
Тема	Форма заняття	Літерату ра	Завдання, год	Вага оцінки	Термін виконання
Тема 1. Природа і економічна сутність підприємництва	Лекція, практичне заняття	1,2,3,6	Опрацювати лекційний матеріал. Пройти тестування до теми	5 балів	До наступного заняття за розкладом
Тема 2. Основні організаційні форми підприємництва	Лекція, практичне заняття	1,3,7,13	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	5 бали	До наступного заняття за розкладом
Тема 3. Механізм створення власної справи	Лекція, практичне заняття	4,5,6,7,8, 12,15	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	5 бали	До наступного заняття за розкладом
Тема 4. Ринок та конкуренція у системі підприємництва	Лекція, практичне заняття	5,6,7,8,9, 15	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	5 бали	До наступного заняття за розкладом
Тема 5. Підприємницький ризик	Лекція, практичне заняття	5,6,7,8,9, 13,14	Опрацювати лекційний матеріал. Пройти тестування до теми	5 бали	До наступного заняття за розкладом

Тема 6. Маркетингова орієнтація підприємницької діяльності	Лекція, практичне заняття	4,5,6,7,8, 15	Опрацювати лекційний матеріал. Пройти тестування до теми	5 бали	До наступного заняття за розкладом
Тема 7. Менеджмент підприємницької діяльності	Лекція, практичне заняття	1,9,10, 14	Опрацювати лекційний матеріал. Пройти тестування до теми	5 бали	До наступного заняття за розкладом
Тема 8. Культура і етика підприємництва	Лекція, практичне заняття	3,6,10,12	Опрацювати лекційний матеріал. Пройти тестування до теми	5 бали	До наступного заняття за розкладом

7. Система оцінювання курсу

Загальна система оцінювання курсу	<p>100 бальна – (50 балів протягом семестру та 50 балів за екзамен) “відмінно” – студент демонструє повні і глибокі знання навчального матеріалу, достовірний рівень розвитку умінь та навичок, правильне й обґрунтоване формулювання практичних висновків, наводить повний обґрунтований розв’язок прикладів та задач, аналізує причинно-наслідкові зв’язки; вільно володіє науковими термінами; “добре” – студент демонструє повні знання навчального матеріалу, але допускає незначні пропуски фактичного матеріалу, вміє застосувати його до розв’язання конкретних прикладів та задач, у деяких випадках нечітко формулює загалом правильні відповіді, допускає окремі несуттєві помилки та неточності розв’язках; “задовільно” – студент володіє більшою частиною фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповіді, не завжди вміє правильно застосувати набуті знання до розв’язання конкретних прикладів та задач, нечітко, а інколи й невірно формулює основні твердження та причинно-наслідкові зв’язки; “незадовільно” – студент не володіє достатнім рівнем необхідних знань, умінь, навичок, науковими термінами.</p>				
	Поточне тестування та самостійна робота		Екзаменаційна робота (екзамен)		Сума балів з навчальної дисципліни
Модуль 1		Модуль 2			
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2	Змістовий модуль 3		50	
поточний контроль	Самостійна робота	Індивідуальне науково-дослідне завдання			
Теми 1-8	Теми 1-8	Теми 1-8		50	
20	20	10			
50		50		100	

Семінарські заняття

Загальна підсумкова оцінка за практичні заняття складається за методикою нагромадження балів за результатами поточного контролю знань, тестів. Завданням поточного контролю є перевірка розуміння і засвоєння матеріалу тем, що виносяться на семінарські заняття, та вміння привселюдно представити засвоєний матеріал, розв’язати задачі. Протягом семестру студент має можливість отримати десять оцінки по 5 балів за кожну усну відповідь. Поточні оцінки 2, 3, 4, 5, які можуть отримати під час лабораторних занять сумуються і розраховується середнє арифметичне (із заокругленням до десятих). Середній бал за поточний контроль переводиться у 30 бальну шкалу. Практичне заняття проводиться з метою формування у студентів умінь і

	<p>навичок з предмету, вирішення завдань, перевірка рівня їх виконання та оцінювання. Практичні заняття є ланцюжком, який зв'язує теоретичну підготовку та навчальну практику з дисципліни.</p>
Самостійна робота	<p>Важливе значення для опанування теоретичним матеріалом має виконання самостійної роботи та індивідуальних завдань.</p> <p>Самостійна робота студентів є складовою навчального процесу, важливим чинником формування вміння навчатися, що сприяє активізації засвоєння знань; основним засобом опанування навчального матеріалу в позааудиторний час.</p> <p>Студент опрацьовує питання, що призначені для самостійного вивчення і для контролю проходить тестування в системі дистанційного навчання (дві спроби – кращий результат).</p> <p>Максимальна кількість балів за тестування становить 10 балів.</p>
Вимоги до письмової роботи	<p>Студент виконує індивідуальну презентаційну роботу, яка є допуском до складання екзамену. Головна мета її – перевірка самостійної роботи студентів в процесі навчання, виявлення ступеня засвоєння ними теоретичних положень курсу.</p>
Умови допуску до підсумкового контролю	<p>Студент повинен набрати не менше 25 балів у сумі за три змістові модулі: ЗМ 1. Поточний контроль (1-20 балів).</p> <p>ЗМ 2. Самостійна робота (1-20 балів).</p> <p>ЗМ 3. Індивідуальне науково-дослідне завдання (1-10 балів).</p> <p>Якщо студент набрав менше 25 балів. Дозволяється, як виняток, з дозволу декана економічного факультету за заявою, погодженою з кафедрою менеджменту і маркетингу, одноразове виконання студентом додаткових видів робіт з навчальної дисципліни (відпрацювання пропущених занять, перекладання змістових модулів, виконання індивідуальних завдань тощо) для підвищення оцінок за змістові модулі.</p>
8. Політика курсу	
<p>Політика курсу є студентоорієнтованою, спрямована на формування відповідних компетенцій шляхом активної комунікації та сприятливого навчального середовища. Підсумковою формою контролю є екзамен, який проводиться виключно у письмовій формі. Максимальна кількість 50 балів за екзаменаційну роботу. Структура білета включає 4 завдання, три теоретичні питання та тестові завдання. Правильна відповідь на кожне питання білету оцінюється максимум в 10 балів, тестові завдання – 20 балів. Також студенти мають можливість (за письмовою заявою групи) здавати екзамен у письмовій тестовій формі на платформі дистанційного навчання (http://www.d-learn.pu.if.ua).</p> <p>Студентам, які мають з навчальної дисципліни оцінку від 1 до 49, були недопущені або не з'явилися на екзамен, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість відповідно до графіку ліквідації академзаборгованості за встановленими правилами.</p> <p>Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/. Відповідно, будь які прояви академічної доброчесності недопустимі, зокрема списування під час контрольних заходів чи екзаменів.</p> <p>Відвідання занять є важливою складовою навчання. Дозволяється вільне відвідування лекцій. Пропуски семінарських занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку на консультаціях, при цьому оцінка ставиться, а нб округляється. Консультації студентам проводяться у відповідності до затвердженого кафедрою графіка (https://kmim.pnu.edu.ua/графік-консультацій/). Також є можливість здачі студентами пропущених тем через використання системи дистанційного навчання (http://www.d-learn.pu.if.ua).</p>	
9. Рекомендована література	

1. Господарський кодекс України: Прийнятий Верховною Радою України 16 січня 2003 р. – К.: Істина, 2003. – 208 с.
2. Закон України “Про господарське товариство” від 19 вересня 1991 р. № 1576-XII // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – № 49. – С. 682.
3. Закон України “Про Національну програму сприяння розвитку малого підприємництва в Україні” від 21 грудня 2000 р. № 2157-III / Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 40. – С. 176.

4. Закон України “Про ліцензування певних видів господарської діяльності” від 1 червня 2000 р. № 1775-III // Відомості Верховної Ради України. – 2000. – № 36. – С. 299.
5. Закон України “Про патентування деяких видів підприємницької діяльності” від 23 березня 1996 р. № 98/96-ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 14.
6. Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців” від 15 травня 2003 р. № 755-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 15. – С. 203.
7. Апопій В. В. Основи підприємництва: навч. посіб. / В. В. Апопій, Н. О. Шутовська, С. А. Серeda. – К.: Ліра-К, 2017. – 324 с.
8. Варналій З. С. Мале підприємництво. Основи теорії і практики. 6-те вид. Київ: Знання, 2012. 302 с.
9. Васильців Т. Г. Економіка малого підприємства: навч. посіб. / Т. Г. Васильців, О. І. Іляш, Н. Г. Міценко ; за ред. д-ра екон. наук Т. Г. Васильціва. – К.: Знання, 2016. – 446 с.
10. Добрава Н. В. Основи бізнесу: навчальний посібник / Н. В. Добрава, М. М. Осипова – Одеса: Бондаренко М. О., 2018. – 305 с.
11. Захарчин Г. М. Основи підприємництва: навч. посібник. К.: Знання. 2015.
12. Мельников А. М. Основи організації бізнесу: навч. посіб. / А. М. Мельников, А. Коваленко, Н. Б. Пундяк; за заг. ред. А. М. Мельникова – К.: Центр учбової літератури, 2013. – 200 с
13. Мочерний С. В., Устенко О. А., Чеботар С. І. Основи підприємницької діяльності: навчальний посібник. Київ: Академія. 280 с.
14. Основи підприємництва: навч. Посібник. За заг. ред. П. В. Круша, В. І. Подвігіної, Б. М. Сердюка. К.: КНТ. 2014.
15. Практичний курс бізнесу. Бізнес-тренінг: збірник вправ, задач, тестів та ситуаційних завдань: навчальний посібник / В. Р. Кучеренко, Я. П. Квач, Н. В. Добрава, М. М. Осипова. – 2-ге вид., виправ. і доп. – Одеса: Астропинт, 2013. – 184 с.

Викладач Михайлів Г.В.